



# Galena Park Independent School District

14705 Woodforest Blvd. ♦ Houston, TX 77015 ♦ (832) 386-1188

Ella Moreaux

Executive Director for Educational Support

April 2019

Dear Parent/Guardian of GPISD Students,

All currently enrolled students who will be attending a GPISD school for the 2019-2020 school year are required to complete Returning Student Verification. In an effort to make the verification process more convenient, we've made some changes. Returning Student Verification will now be completed in two components:

**Part I – Proof of Residency and Part II – Skyward Online Registration.** Please see the dates below:

|                          |   |
|--------------------------|---|
| <b>April 8 – May 3</b>   | Returning Student Verification Part I – Proof of Residence to current campus            |
| <b>July 16 – July 25</b> | Returning Student Verification Part II – Skyward Online Registration – completed online |

All parents must provide proof of residency to your child's current campus and complete the online verification process in Skyward. **Parents/guardians are required to provide proof of residency in one of the following forms:**

- Utility Bill (gas, water, or electric bill) dated within the last 30 days. Contracts will be accepted if you have not lived in the house long enough to receive a utility bill. Documents must include the parent/guardian's name and service address.
- Copy of current lease agreement, signed by the lessor and the parent/guardian's listed as an occupant.

Proof of residence can be:

1. Dropped off at your child's campus
2. Sent with your child or
3. Uploaded electronically

To expedite the proof of residency process, please provide/bring a copy of your proof of residency for each student. If you're unable to make copies, the campus will provide them for you.

Please note, the student's name and date of birth **must** be written on your document if dropping off or sending with student. If you choose to submit electronically, parents must access the GPISD website at [www.galenaparkisd.com](http://www.galenaparkisd.com). Click on the Returning Student Verification link to upload the documents.

Additional information on Returning Student Verification – Part II Skyward Online Registration will be mailed in early July along with your updated Skyward Family Access User ID/Password. If you do not have computer access, you may complete the forms online at a designated location during the verification enrollment period.

If you have moved outside the district boundaries during the school year and would like to maintain enrollment in GPISD, please contact the Student Admissions Office to discuss our Limited Open Enrollment Student Transfer.

Students currently enrolled with a Shared Residency/Landlord Affidavit or Parental Assumption and have established permanent residence in the district will be required to provide proof of residence during RSV – Part I. All other Shared Residency/Landlord Affidavits and Parental Assumption applicants that require renewal for the upcoming school year will be processed June 3<sup>rd</sup> – June 13<sup>th</sup> at the District Student Admissions Department. Detailed information will be sent to these parents.

Please visit the District website for additional information. If you have any questions, please call your campus or the District Student Admissions Office at 832.386.1188 or email us at [student\\_admissions@galenaparkisd.com](mailto:student_admissions@galenaparkisd.com).

Sincerely,

Ella Moreaux  
Executive Director for Educational Support



# Distrito Escolar Independiente de Galena Park

14705 Woodforest Blvd. ♦ Houston, TX 77015 ♦ (832) 386-1188

**Ella Moreaux**  
**Directora Ejecutiva de Apoyo Educativo**

Abril de 2019

Estimado Padre/Tutor de estudiantes de GPISD:

Todos los estudiantes actualmente inscritos que asistirán a una escuela de GPISD para el año escolar 2019-2020 están obligados a completar el procedimiento de Verificación de Estudiante que Reingresa (RSV, por sus siglas en inglés). En un esfuerzo por hacer que el proceso de verificación sea más conveniente, hemos realizado algunos cambios. La Verificación de Estudiante que Reingresa ahora se completará en dos componentes:

**Parte I – Comprobante de domicilio y Parte II – Inscripción en línea a través de Skyward.** Vea las fechas a continuación:

- |                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| <b>8 de abril al 3 de mayo</b>    | Verificación de Estudiante que Reingresa Parte I – Comprobante de domicilio a la escuela actual                    |
| <b>16 de julio al 25 de julio</b> | Verificación de Estudiante que Reingresa Parte II – Inscripción en línea a través de Skyward – completada en línea |

Todos los padres deben proporcionar un comprobante de domicilio a la escuela actual de su hijo/a y completar el proceso de verificación en línea a través de Skyward. **Los padres/tutores deben presentar el comprobante de domicilio en una de las siguientes maneras:**

- Recibo de servicios públicos (gas, agua o electricidad), con fecha dentro de los últimos 30 días. Se aceptarán contratos del servicio si usted no ha vivido en la casa lo suficiente para recibir un recibo. Los documentos deben incluir el nombre del padre/tutor y la dirección donde se proporciona el servicio.
- Copia del contrato de arrendamiento actual, firmado por el arrendador y el padre/tutor incluido en la lista como un ocupante.

El comprobante de domicilio se puede:

1. Entregar en la escuela de su hijo/a
2. Enviar con su hijo/a o
3. Subir electrónicamente

Para acelerar el proceso de comprobante de domicilio, por favor proporcione/traiga una copia de su comprobante de domicilio para cada estudiante. Si no puede hacer copias, la escuela se las proporcionará.

Tenga en cuenta que el nombre y la fecha de nacimiento del estudiante **deben** estar escritos en su documento si lo entrega o lo envía a la escuela con el estudiante. Si elige enviarlo electrónicamente, los padres deben ingresar a la página web de GPISD en [www.galenaparkisd.com](http://www.galenaparkisd.com). Haga clic en el enlace de *Returning Student Verification* para subir los documentos.

Información adicional sobre Verificación de Estudiante que Reingresa – Parte II Inscripción en línea a través de Skyward se enviará por correo a principios de julio junto con su identificación de usuario y contraseña de Skyward Family Access actualizada. Si no tiene acceso a una computadora, puede llenar los formularios en línea en un lugar designado durante el periodo de verificación de inscripción.

Si se mudó fuera de los límites del distrito durante el año escolar y desea mantener la inscripción en GPISD, por favor comuníquese con la Oficina de Admisión de Estudiantes para hablar sobre nuestro Traslado de Inscripción Abierta Limitada.

Los estudiantes que actualmente están inscritos bajo una Declaración Jurada de Domicilio Compartido/del Arrendador o Asunción Parental y que han establecido un domicilio permanente en el distrito deberán presentar un comprobante de domicilio durante RSV – Parte I. Todas las demás solicitudes de Declaración Jurada de Domicilio Compartido/del Arrendador o Asunción Parental que requieren renovación para el próximo año escolar se tramitarán del 3 al 13 de junio en el Departamento de Admisión de Estudiantes del Distrito. Se enviará información detallada a estos padres de familia.

Por favor visite la página web del Distrito para información adicional. Si tiene alguna pregunta, por favor llame a su escuela o a la Oficina de Admisión de Estudiantes del Distrito al teléfono 832-386-1188 o envíenos un correo electrónico a [student\\_admissions@galenaparkisd.com](mailto:student_admissions@galenaparkisd.com).

Atentamente,

Ella Moreaux  
Directora Ejecutiva de Apoyo Educativo